

PROCES VERBAL DE LA REUNION CODIR N°3

Lundi 16 décembre 2024

Au SEHVO

Présent.e.s : Carlos ANTUNES, Sylvie BOULLY, Patricia FRANCO, Gilberto FRANCO, Christian GARCIA, Xavier HIDEUX,

Excusé.e.s : Gérald BOUSSARD, Rayen CHAPPAZ, Stéphane COLBAUX, Magali DREYER, Cynthia GUYENNOT,

Absent.e.s : Guy CROCKFORD, Maud QUILLON

Animatrice : Sylvie BOULLY

Secrétaire de séance : Sylvie BOULLY en l'absence de Rayen CHAPPAZ

Ordre du Jour

Sujet 3.1 MAJ Statuts, RI & projet associatif : RI FFESSM, Groupe de travail N°1 (calendrier)

Sujet 3.2 Point administratif : Actions réalisées, Subventions,

Sujet 3.3 Gestion financière : Actions réalisées, Point financier, Groupe de Travail N°3 (calendrier)

Sujet 3.4 Communication : Actualités VDIVE, Facebook...

Sujet 3.5 Rencontre avec les présidents de club : préparation

Sujet 3.6 Les PASS : une bonne façon de faire découvrir les activités subaquatiques

Sujet 3.7 Suivi de l'aide au Nautile

Sujet 3.8 Suivi des médailles fédérales

Sujet 3.9 Actualités des commissions & rappel du calendrier budgétaire

Sujet 3.10 Questions diverses : les outils de communication AURA

Début de la réunion à 19h20

Sujet 3.1 MAJ Statuts, RI & projet associatif : RI FFESSM, Groupe de travail N°1 (calendrier)

- Sylvie rappelle les règles fédérales définies dans les Statuts (Art.4 Titre I) et Règlement Intérieur (Titre VIII) centrées sur les CODEP notamment dans le cadre des modifications du RI diffusées en AGN à Antibes. **Cf. OD Annexe 1.**
- Il est rappelé que tout projet de modification de statut ou RI d'un OD doit faire l'objet d'un envoi préalable au national pour validation 3 mois avant la convocation à l'AGE prévue 45 jours avant la tenue de l'AG. Sans réponse sous 2 mois de la Fédé, les modifications sont entérinées.
- Pour répondre aux contraintes réglementaires fédérales, une présentation du groupe de travail N°1 sur « la Mise à jour des Statuts, RI et Projet associatif » sera faite à la **réunion du CODIR du 17 mars 2025** pour validation des propositions avant envoi au siège fédéral.
- En l'absence de Rayen CHAPPAZ, l'échéancier des réunions du GT N°1 sera élaboré le 13 janvier 2025 avec Patricia, Cynthia, Rayen et Sylvie.

Sujet 3.2 Point administratif : Actions réalisées, Subventions,

Sylvie rend compte du point administratif que Rayen lui a communiqué à transmettre en son absence.

- **Actions réalisées** :

- o Mise à jour des clubs : quelques clubs n'ont pas encore répondu. Un mail de relance a été envoyé la semaine dernière qui a permis de récolter quelques retours en plus. À ce jour, il manque la mise à jour des clubs suivants : Amateurs d'Ambiance Azotées, Aquafun Club de Monoglisse, CASA, CERN, CS Bellegarde, CSO, Hommes Grenouilles de Divonnes, PMT et Squalé »
Ils seront relancés en début d'année si pas de retour. En attendant, leurs encadrants et responsables de commission risquent de ne pas recevoir les informations du CODEP01.

⇒ A ce jour "Coconut Diving Club" n'existe plus. Est-ce que le Club Maiali a rendu sa copie ?

- **Déclaration à la Préfecture pour le changement de siège social** : effectuée et récépissé reçu le 11 décembre. Il faudra compléter avec les modifications des statuts et RI qui seront à présenter lors de la prochaine AG pour validation.
- **Dossier Ecosub** : en cours de complétude, il sera à terminer en lien avec Sylvie prochainement.
- **Dossiers subventions** :
 - Fonds pour le développement de la vie associative (FDVA): à compléter en lien avec Sylvie prochainement. **Date butoir le 15 Février 2025**
 - Aide au fonctionnement des comités du CDOS : pas encore étudié, à regarder d'ici la fin de l'année. **Date butoir le 20 janvier 2025** .
- **Certains Groupes de diffusion Google ne fonctionnent pas.**
Les groupes presidents-codep01@googlegroups.com , encadrants-codep01@googlegroups.com .
Il semblerait que celui des clubs fonctionne mieux. A solutionner rapidement.

Sujet 3.3 Gestion financière : Actions réalisées, Point financier, Groupe de Travail N°3 (calendrier)

Sylvie rend compte du point financier que Cynthia lui a communiqué à transmettre en son absence.

- **Actions réalisées** :
 - Ouverture d'un livret bleu au Crédit Mutuel Bressan le 5 décembre 2024 pour dépôt du « solde Compte Courant & livret » du CIC Meximieux.
 - Chèques encaissés depuis le début de l'ouverture de compte courant au CMB :
 - Bio pratique (3074 €), Stage initiateur (1440 €) , Anteor (220€), Théorie bio: 300 € , Pratique Bio thau (1618 €)
 - Divers : Frais de convivialité « conférences et formations » remboursées pour les personnes ayant donné les justificatifs.
 - Aide d'Aura remboursée de 3359, 66 €.
- **Actions à réaliser**
 - Encaissements
 - FC PSC du 1^{er} décembre => 300 € demain soir :
 - Bio pratique thau : 807 € avant le 1er janvier car les personnes ont eu de gros frais avec les anciens chèques non posés à temps.
 - Factures à récupérer : virement réalisé par Carlos de 642€ et restaurant payé par Carlos pour les repas de l'AG du 13 octobre 2024.
- **Point Financier : à ce jour**
 - **Compte Courant : 10 237,92 €**
 - **Livret Bleu : : 51 243,71 € (dépôt CC & Livret CIC)**
- **Groupe de travail N°3 « Règles budgétaires du CODEP01 »**
 - 1^{ère} réunion le 18 décembre 2024 à Bourg Plongée « Cynthia, Stéphane, Gérald, Sylvie »
 - Date butoir prévue en CODIR pour une présentation de la proposition en CODIR du 16 juin.
 - Échéancier à prévoir en réunion.
 - Quid de l'aide aux compétiteurs , question posée par Patricia.

Sujet 3.4 Communication : Actualités VDIVE, Facebook,...

- **Actualités VPDIVE** :
 - A la demande de Sylvie, Jérémy VASTA propose une formation en visioconférence le 13 janvier 2025 à 20h pour l'utilisation de VPDIVE par les responsables de commissions.
 - Migration en cours . S'assurer du WIFI à Bourg Plongée pour la visioconférence.

- **Facebook** : page créé avec Sylvie, Rayen et Stéphane en tant qu'éditeurs. Des partages de publication se font régulièrement. Il faudrait définir une politique de communication : qui, quand, quoi ? relayer les informations des clubs ? A définir le 13 janvier 2025 avec Rayen.
- **AGN** : Retransmission en partie sur le FB du CODEP01, Annecy en 2025.

Sujet 3.5 Rencontre avec les présidents de club : préparation

- **Problèmes récurrents avec les groupes** : 1^{er} mail d'annonce adressé aux présidents via le Google Group le 16 Novembre non reçu après enquête puis relance le 25 novembre sur boites mails personnelles , cette fois bien reçu. Relance sur groupe avec demande de validation en retour de mail sans succès.
- **Objectifs de cette 1^{ère} rencontre** d'échanges et partage entre les président.e.s & CODIR 01
 - o Faire connaissance et recueillir les besoins et difficultés des président.e.s
 - o Présenter les actions du CODEP01 réalisées et à réaliser (VPDIVE, formations...)
 - o Réaliser une synthèse sur les aides auxquelles les clubs peuvent avoir droit et proposer une aide éventuelle du CODEP dans leurs démarches.
- **Organisation** : vendredi 17 Janvier 2025 de 19h à 22 h -Au SEHVO - Repas offert par le CODEP01.
- [Rencontre Président.e.s / CODEP01 du 17 Janvier 2025](#) Merci de vous inscrire sur le lien ci-contre si vous le souhaitez.

Sujet 3.6 Les PASS : une bonne façon de faire découvrir les activités subaquatiques

Ces PASS « formations fédérales de sensibilisation » sont proposées aux initiateurs minimum, pour former nos adhérents des clubs à la découverte des activités subaquatiques. Elles offrent sur une journée les bases pour initier nos plongeurs à la PSP et la Photo/vidéo entre autre. Dans notre PV du 27 Novembre, Sylvie avait présenté le PASS Photo/Vidéo organisé à la suite de l'AG d'Aura pour réserver les dates auprès de Yves Kapfer, IN Photo/Vidéo. Voici le lien.

- [PASS Vidéo/PHOTO 8 & 22 Février 2025](#)

Attention , une erreur de date s'est glissée dans le PV CODIR N°2 du 27 Novembre 2024. Les dates retenues pour le PASS Photo/Vidéo sont bien les **8 & 22 Février 2025**.

Les conditions d'accueil reste encore à finaliser...recherche de piscine !

Résolution n° 3.1:		
- Accord de principe pour organiser un PASS « PSP » pour les initiateurs du CODEP01.		
CONTRE	ABSTENTION	POUR
0	0	6

Sujet 3.7 Suivi de l'aide au Nautile

A la suite de la réunion du 27 novembre sur l'étude de l'aide du Nautile, Gilberto a appelé Stéphane Bidal le 7 décembre afin de discuter des solutions d'aides techniques (démontage et transport des tampons) . Après échange, le club aurait une rentrée d'argent qui permettrait un règlement financier autonome.

Sujet 3.8 Suivi des médailles fédérales

- Réception de la demande de médaille de Christophe par courrier postal.
- Refus de la demande de la part de Carlos par mail le 2 décembre.

Sujet 3.9 Actualités des commissions & rappel du calendrier budgétaire

- Rappel du calendrier de réunions et objectifs des commissions Cf. Règles Budgétaires d'AURA du PV du 27/11/24. Réunion des commissions pour étude des projets en décembre, Validation des projets le 17 mars (ANS & AURA) pour élaboration du calendrier général du CODEP01.

- Tour des commissions :
 - o CDEBS01 : Absente
 - o TIV : Réunion cadre TIV le 7 Décembre, 4 présents
 - o Formations 8 et 9 février 2025 envoyées par Mail aux clubs, encadrants et présidents.
 - o Handi : Pas de date définie compte tenu des modalités de formation pour le EH1 à 3 jours avec le MPC associé au EH1.
 - o CTD : Recherche des stages GP pour le calage pratique de juin et examen de juillet. 6 candidats (3 CLIP, 1 CASA, 2 SCAPH) ..
Journées pédagogiques des 23 mars au PMT et 25 mai en attente (Maiali ou Bourg)
Examen en attente à Carré d'eau.
Anticiper la saison prochaine au 1^{er} trimestre 2025 pour budget et réservations

Sujet 3.10 Questions diverses : les outils de communication AURA

Le Comité Aura souhaite doter les CODEP de beachflag (Flamme) et rollup

Nous pouvons faire figurer une ou des photos particulières sur ces supports et les faire parvenir à Yves Kapfer qui se chargera de les mettre en forme.

Résolution n°3.2 :

Décision des membres présents de faire figurer des photos de Nantua et de la méditerranée (coralligène) sur nos photos pour représenter les clubs du CODEP01

CONTRE	ABSTENTION	POUR
0	0	6

Fin de la réunion à 21h10

**Prochaine réunion
le Mercredi 13 Janvier 2025
de 19h à 21h
A BOURG PLONGEE**

La présidente
Sylvie BOULLY



La secrétaire
Rayen CHAPPAZ

